

COMUNE DI NISCEMI

Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta

DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE (nominata con D.P.R. del 6 settembre 2023, ai sensi dell'art. 252 del D. Lgs n. 267/2000)

N. 31 DEL 28.08.2024

OGGETTO: Conferimento incarico di consulenza giuridica a supporto dell'Organismo straordinario di liquidazione - Studio Legale Lupo.

L'anno duemilaventiquattro il giorno ventotto del mese di Agosto alle ore 10.00 , presso la sede del Comune di Niscemi, si è riunita la Commissione Straordinaria di Liquidazione, nominata con D.P.R. del 6 settembre 2023, su proposta del Ministro dell'Interno, ai sensi dell'art. 252 del D. Lgs n. 267/2000, con l'intervento dei signori:

COMPONENTI	CARICA	Presente	Assente
Dott.ssa Silvana FASCIANELLA	Presidente	X	
Dott.ssa Caterina Maria MORICCA	Componente	X	
Dott.ssa Ilaria RUSSO	Componente	X	

Partecipa alla riunione il Vice Segretario Generale del Comune di Niscemi, Dott.ssa Giovanna Blanco nella qualità di Segretario verbalizzante.

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

PREMESSO CHE:

- Con deliberazione consiliare n. 27 del 03.04.2023, esecutiva, è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Niscemi;
- Con Decreto del Presidente della Repubblica del 6 settembre 2023 è stata nominata la Commissione Straordinaria di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;

- In data 18 settembre 2023 il suddetto decreto è stato formalmente notificato ai componenti dell'Organo Straordinario di Liquidazione ed al Comune di Niscemi;
- Ai sensi dell'art. 252, comma 2, del D. Lgs n. 267/2000 l'Organo Straordinario di Liquidazione si è insediato in data 19 settembre 2023 come da verbale di pari data;
- con deliberazione n. 1 del 19.09.2023 è stato dato avviso in ordine all'avvio della procedura di rilevazione delle passività, con invito ai creditori, ai sensi dell'art. 254, comma 2 del TUEL, a presentare, entro il termine di 60 giorni, apposita istanza atta a dimostrare la sussistenza del debito dell'Ente;
- con successiva deliberazione n. 9 del 13.11.2023 il termine per la presentazione delle istanze è stato ulteriormente prorogato di 30 giorni;
- con deliberazione n.11 del 19.12.2023, l'Organo Straordinario di Liquidazione ha proposto all'Ente l'adesione alla procedura di liquidazione semplificata, ex art. 258 del TUEL;
- con deliberazione della Giunta Municipale n.117 del 29.12.2023 , esecutiva, l'Amministrazione ha aderito alla modalità semplificata di cui all'art. 258 del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i., mediante definizioni transattive con i creditori e si è impegnata a mettere a disposizione di questa Commissione Straordinaria di Liquidazione le somme occorrenti per la definizione della procedura liquidatoria;
- con deliberazione O.S.L. n. 29 del 7 agosto 2024 sono stati individuati i criteri e le procedure utili alla definizione transattiva dei debiti ed alla liquidazione della massa passiva mediante l'utilizzo delle risorse finanziarie disponibili;

CONSIDERATO CHE:

- la Commissione Straordinaria di Liquidazione ha avviato il procedimento di esclusione e/o di ammissione parziale alla massa passiva;
- per la particolare situazione riscontrata, con specifico riferimento a problematiche complesse di natura legale, con riferimento a talune procedure di esclusione e/o ammissione parziale alla massa passiva caratterizzate da elevata complessità, come, peraltro, rilevato dai Dirigenti responsabili dei procedimenti, si ravvisa l'opportunità di avvalersi dell'ausilio di legale professionista esperto con specifiche competenze giuridiche, in possesso di professionalità, competenza ed esperienza maturate nel settore legale;

RITENUTO pertanto, necessario avvalersi dell'ausilio di un collaboratore in possesso di professionalità e competenza in materie giuridico-processuali che riscuota la fiducia dell'O.S.L., così da poterlo utilmente coadiuvare e supportare nella definizione di procedimenti caratterizzati da particolare complessità giuridica;

VISTA la nota prot. n.19409 del 11.07. 2024, con la quale la Commissione Straordinaria di Liquidazione ha richiesto allo Studio Legale Lupo, con sede in Caltanissetta, la disponibilità per eventuale incarico di consulenza legale in merito ad alcuni procedimenti finalizzati all'ammissione /esclusione e/o alla parziale ammissione dei crediti alla massa passiva, in parte già istruiti dai settori competenti, caratterizzati da elevata complessità ;

VISTA la nota datata il 17 luglio 2024, assunta al protocollo di questa Commissione Straordinaria di Liquidazione al n.20938 in data 29.07.2024 con la quale lo Studio Legale Lupo, Avv. Sandra Lupo ed Avv. Michele Lupo, ha trasmesso "Proposta di contratto di consulenza legale", che prevede consulenza legale nel campo del diritto amministrativo e civile, con specifico riferimento alle attività dell'OSL, e pertanto, le prestazioni professionali che di seguito si elencano: consulenza legale stragiudiziale nelle materie del diritto amministrativo e civile, redazione di pareri scritti, assistenza all'evasione di corrispondenza avente particolare rilievo e contenuto, corrispondenza telefonica, sessioni informative presso lo studio e da remoto, per la durata di mesi sei dalla sottoscrizione del disciplinare di incarico, e per il corrispettivo per la fornitura di tali servizi professionali per l'importo di €4.200,00 (euro quattromiladuecento/00) oltre CPA e IVA se dovuta in base al regime fiscale applicabile, complessivamente e cumulativamente, per entrambi i professionisti Avv. Sandra Lupo ed Avv. Michele Lupo;

DATO ATTO che è stata acquisita la dichiarazione di assenza di conflitti d'interesse da parte di entrambi i legali che saranno incaricati;

VISTI:

- l'art 4, co. 8-ter del D.P.R. 24.08.1993, n. 378, che consente all'Organo Straordinario di Liquidazione di avvalersi dell'attività di consulenti o collaboratori esterni, i cui oneri ricadono a carico della gestione di liquidazione;
- l'art. 253, comma 3, del D. Lgs. n. 267/2000 secondo cui *"l'organo straordinario di liquidazione può auto organizzarsi, e, per motivate esigenze, dotarsi di personale, acquisire consulenze e attrezzature le quali, al termine dell'attività di ripiano dei debiti rientrano nel patrimonio dell'ente locale"*

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO, in modo particolare l'art. 253 del D.Lgs n. 267/2000;

VISTO il D.P.R. 24.08.1993, n. 378;

Ad unanimità di voti favorevoli

DELIBERA

Per i motivi di cui sopra, che qui si intendono materialmente riportati e trascritti:

1) Conferire allo Studio Legale Lupo, Avv. Sandra Lupo ed Avv. Michele Lupo, con sede in Caltanissetta, Viale Sicilia n. 176, l'incarico di consulenza legale nel campo del diritto amministrativo e civile, con specifico riferimento alle attività dell'OSL, per le seguenti prestazioni professionali: consulenza legale stragiudiziale nelle materie del diritto amministrativo e civile, redazione di pareri scritti, assistenza all'evasione di corrispondenza avente particolare rilievo e contenuto, corrispondenza telefonica, sessioni informative presso lo studio e da remoto, per la durata di mesi sei dalla sottoscrizione del disciplinare di incarico.

2) Corrispondere allo Studio Legale Lupo, per la fornitura dei servizi professionali di cui al superiore punto 1), l'importo di €4.200,00 (euro quattromiladuecento/00), oltre CPA e IVA se dovuta in base al regime fiscale applicabile, complessivamente e cumulativamente, per entrambi i professionisti Avv. Sandra Lupo ed Avv. Michele Lupo.

3) Approvare lo schema di disciplinare d'incarico allegato sotto la lettera "A".

4) Autorizzare il Presidente dell'O.S.L. a sottoscrivere il relativo disciplinare di incarico.

5) Riservarsi la facoltà di rinnovare il presente incarico per periodi successivi, per sopravvenute esigenze ed ove permangano i relativi presupposti.

6) Dichiarare la Deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 4 comma 6 del D.P.R. 24.08.1993 n. 378;

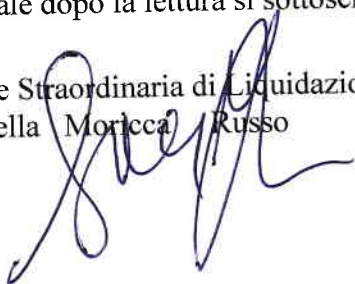
7) Pubblicare la presente deliberazione a cura dei competenti uffici dell'Ente:

- a) all'Albo Pretorio on-line del Comunale di Niscemi;
- b) sul sito istituzionale internet del Comunale di Niscemi nell'apposita sezione dell'home page dedicata a tutti gli atti e gli avvisi dell' O.S.L.

Il presente verbale dopo la lettura si sottoscrive

La Commissione Straordinaria di Liquidazione
Fascianella Moricca Russo





Il Vice Segretario Generale
Blanco



Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Comunale al n. del registro in
data.....

Li,

Il Messo Comunale

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Messo Comunale e del Responsabile del servizio protocollo, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dal
... al a norma dell'art. 11 della L.R. n. 44/1991, e che
contro la stessa — non — sono stati presentati reclami.

Li,

IL SEGRETARIO GENERALE



SCHEMA DI DISCIPLINARE DI INCARICO PER L'ESPLETAMENTO DI ATTIVITA' DI CONSULENZA LEGALE A SUPPORTO DELL'ORGANISMO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE DEL COMUNE DI NISCEMI.

L'anno duemilaventiquattro, il giorno _____ del mese di _____

TRA

L'Organo Straordinario di Liquidazione nominato con Decreto del Presidente della Repubblica del 6 Settembre 2023 ai sensi dell'art. 252 del D. Lgs. 267/2000, per la gestione del dissesto finanziario del Comune di Niscemi (CL), rappresentato dalla Dott.ssa Silvana Fascianella, la quale interviene al presente atto in qualità di Presidente dell'OSL autorizzato alla sottoscrizione del presente disciplinare giusta deliberazione dell'O.S.L. n. ____ del ____ 2024;

E

lo Studio Legale Lupo, Avv. Sandra Lupo nata a _____ il _____, ed Avv. Michele Luponato a _____ il _____ - CF _____, e CF _____ del Foro di Caltanissetta con studio in Caltanissetta, Viale Sicilia n.176;

Premesso che:

- con Deliberazione Consiliare n. 27 del 03.04.2023, esecutiva, è stato dichiarato il dissesto finanziario del Niscemi;
- con Decreto del Presidente della Repubblica del 6 Settembre 2023 è stata nominata la Commissione Straordinaria di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- ai sensi dell'art. 252, comma 2, del D. Lgs n. 267/2000 l'Organo Straordinario di Liquidazione si è insediato in data 19 Settembre 2023, come da verbale di pari data;
- per la gestione della liquidazione, l'Organo Straordinario di Liquidazione, ai sensi della vigente normativa in materia di dissesto degli Enti Locali (art.253 del D.Lgs. n. 267/00 ed art.4 del D.P.R. n. 378/93), può auto-organizzarsi e, per motivate esigenze, dotarsi di personale ed acquisire consulenze, nonché incaricare professionisti o funzionari pubblici, con oneri a carico della gestione liquidatoria.
- in considerazione della particolare situazione riscontrata, con specifico riferimento a problematiche complesse di natura legale e con riferimento a talune procedure di esclusione e/o ammissione parziale alla massa passiva caratterizzate da elevata complessità, come, peraltro, rilevato dai Dirigenti responsabili dei procedimenti, l'O.S.L. ha ritenuto necessario avvalersi dell'ausilio di legale professionista esperto con specifiche competenze giuridiche, in possesso di professionalità, competenza ed esperienza maturate nel settore legale;

mediante il presente disciplinare, da valere ad ogni effetto di legge:

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1
(Oggetto dell'incarico)

L'incarico di che trattasi ha per oggetto la consulenza legale nel campo del diritto amministrativo e civile, con specifico riferimento alle attività dell'OSL, per le seguenti prestazioni professionali: consulenza legale stragiudiziale nelle materie del diritto amministrativo e civile, redazione di pareri scritti, assistenza all'evasione di corrispondenza avente particolare rilievo e contenuto, corrispondenza telefonica, sessioni informative presso lo studio e da remoto, per la durata di mesi sei dalla sottoscrizione del disciplinare di incarico.

L'incarico non comporta rapporto d'impiego subordinato, ha natura di lavoro autonomo ed occasionale e, per quanto non previsto dal presente atto, è regolato dalle norme di cui al titolo III, libro V del Codice Civile.

Art. 2
(Modalità di esecuzione dell'incarico)

I legali incaricati, per l'organizzazione del proprio lavoro, ha accesso, per conto dell'O.S.L., a tutta la documentazione del Comune di Niscemi inerente i procedimenti per i quali viene richiesta la consulenza e può avvalersi della collaborazione dei Responsabili di Ripartizione.

I legali incaricati, nell'esercizio della sua attività, è tenuto all'esecuzione del presente disciplinare secondo la buona fede e la massima diligenza (art. 1375 cc).

Ai legali incaricati è fatto divieto di utilizzo, senza previa autorizzazione dell'Organismo straordinario di liquidazione, di documentazione e di ogni altra notizia ed informazione, acquisite durante il rapporto di collaborazione, per fini diversi dallo svolgimento della prestazione in questione.

Art. 3
(Luogo e orario di esecuzione)

Le attività di cui ai precedenti articoli potranno essere espletate sia presso la sede del Comune di Niscemi che fuori dalla predetta sede, con la possibilità di lavorare anche da remoto con l'ausilio di strumentazioni informatiche e con la trasmissione di atti e documenti attraverso l'uso della posta elettronica e della posta elettronica certificata.

Art. 4
(Durata dell'incarico)

L'incarico di cui al presente disciplinare avrà durata di mesi sei a decorrere dalla data di sottoscrizione del presente disciplinare.

Art. 5
(Compenso)

Il compenso per le prestazioni previste dal presente disciplinare viene fissato nella misura dieuro 4.200,00 (quattromiladuecento/00), oltre CPA e IVA se dovuta in base al regime fiscale applicabile, complessivamente e cumulativamente, per entrambi i professionisti Avv. Sandra Lupo ed Avv. Michele Lupo.

Il compenso sarà corrisposto con oneri a carico della gestione liquidatoria del dissesto previa presentazione della documentazione fiscale e giustificativa delle spese sostenute e visto dell'O.S.L. di attestazione delle attività svolte.

Art. 6

(Risoluzione e recesso dal contratto)

Il presente contratto potrà essere risolto di diritto, senza preavviso, per gravi inadempienze o sopravvenuta impossibilità. Nulla è dovuto agli incaricati in conseguenza della suddetta risoluzione anticipata, salvo il rimborso delle spese sostenute. Ciascuna delle parti potrà, inoltre, con preavviso scritto di almeno 15 giorni, recedere unilateralmente dal contratto.

Art. 7

(Controversie)

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le parti, in relazione all'applicazione del presente disciplinare, è competente esclusivamente l'Autorità Giudiziaria del Tribunale di Gela. E', in ogni caso, esclusa ogni competenza arbitrale.

Art. 8

(Trattamento dei dati personali)

Ai sensi del D. Lgs. 196/03, si informa il contraente che i dati contenuti nel presente disciplinare saranno trattati esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi vigenti e dai regolamenti in materia.

Art. 9

(Norme finali)

La sottoscrizione del presente disciplinare d'incarico costituisce accettazione delle condizioni e delle modalità di espletamento in esso richiamate o contenute e vale anche come comunicazione del conferimento dell'incarico. Ogni eventuale modifica e/o integrazione al presente contratto dovrà essere espressamente concordata per iscritto e con l'esatta indicazione della clausola che si intende modificare e/o integrare.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per la Commissione Straordinaria di Liquidazione

Il Presidente Dott.ssa Silvana Fascianella

I Professionisti

Avv. Sandra Lupo

Avv. Michele Lupo



